

Factura Pequeño Contribuyente

VANESSA YULISSA, POLANCO ALVAREZ

Nit Emisor: 112826946

VANESSA YULISSA POLANCO ALVAREZ

ALDEA EL SITIO zona 0, Pasaco, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

552AB35A-6249-4EAC-AC97-431203F4ACEA

Serie: 552AB35A Número de DTE: 1648971436

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:30:51

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 11:30:51

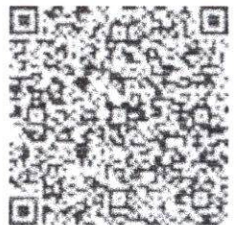
| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1005, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 552AB35A, número de DTE 1648971436, de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Vanessa Yulissa Polanco Alvarez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1005 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029210-47-2024. Conste. Jutiapa, 31 de agosto de 2024.




(f) 
Vanessa Yulissa Polanco Alvarez
DPI: 3432 08431 2214

Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA

(f) 

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



| | | | |
|---|---|--|--|
|  | | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722534692270 | Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 11:51 AM |
| Detalle de Documentos | | | |
| Tipo Documento: | FEL | | |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 11:30:51 | | |
| Emisor: | 112826946 | | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | | |
| Establecimiento: | VANESSA YULISSA POLANCO ALVAREZ | | |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- | | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6000.000000 | | |
| No. de Acceso: | 0 | | |
| Autorización: | 552AB35A-6249-4EAC-AC97-431203F4ACEA | | |
| Serie: | 552AB35A | | |
| Número del DTE: | 1648971436 | | |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T11:30:5106:00552AB35A62494EACAC97431203F4ACEA | | |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 11:51:29 | | |
| Estado: | Activo | | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 11:51:41



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|----------------------------------|
| NIT | 112826946 |
| NOMBRE | VANESSA YULISSA, POLANCO ALVAREZ |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-1005 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-47-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y Apellidos de la persona contratista: | | Vanessa Yulissa Polanco Alvarez |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Periodo de este informe: | Del: 01/08/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos | | Q.6,000.00 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Jutiapa |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de Actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo Técnico en el seguimiento de documentación que ingresa en el Departamento. | Apoyé con la recepción de documentos durante el mes de julio. | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/puedo planes de desarrollo enfocados a los CADER. | Apoyé con actualización técnica de los planes de trabajo en la Agencia Municipal de Extensión Rural, departamento Jutiapa. | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER. | Apoyé en la capacitación técnica sobre el tema Agua Segura con los distintos centros de apoyo al desarrollo rural, en el departamento de Jutiapa. | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con SNER. | Apoyé en la reunión de los socios productores de Agricultura familiar para el fortalecimiento de actividades agrícolas en la Ley de Alimentación Escolar (LAE), Jutiapa. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 5) Otras Actividades, que sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en las capacitaciones sobre el tema emprendimientos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo del Extensión Rural (CADER) | 100% | Finalizado |
|---|--|------|------------|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Vanessa Yulissa Polanco Alvarez
DPI: 3432 08431 2214
Celular: 4047 8526

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-1005 |
| No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-47-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y Apellidos de la persona contratista: | | Vanessa Yulissa Polanco Alvarez |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Periodo de este informe: | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 | | Q. 47,612.90 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Jutiapa |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de Actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|---|---------------------|--------------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo Técnico en el seguimiento de documentación que ingresa en el Departamento. | Apoyé en la capacitación técnica sobre la seguridad alimentaria. | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/puedo planes de desarrollo enfocados a los CADER. | Apoyé con actualización técnica de los planes de trabajo en la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER), departamento Jutiapa. | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER. | Apoyé en la capacitación técnica sobre el tema Agua Segura con los distintos Centros de Apoyo al Desarrollo Rural (CADER), en el departamento de Jutiapa. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con SNER. | Apoyé en la reunión de los socios productores de Agricultura familiar para el fortalecimiento de actividades agrícolas en la Ley de Alimentación Escolar (LAE), Jutiapa. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras Actividades, que sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en las capacitaciones de emprendimientos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo del Extensión Rural (CADER). | 100% | Finalizado |

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la implementación de proyectos de emprendimientos familiares del mes de enero a agosto en las comunidades: Aldea El Sitio, Aldea El Naranjito, Aldea Potrerillos, Aldea El Porvenir, Aldea El Garrobo, Aldea Las Delicias, Aldea La Laguna. Beneficiando a 100 personas integrantes de los distintos CADERES del municipio de Pasaco, Jutiapa, en donde se les ha capacitado acerca de la elaboración de velas aromáticas, vick vaporub y la preparación de alimentos con productos cosechados por ellas, así mismo han sido beneficiadas con la vacunación de aves de traspatio y el programa de estipendio siendo un total de 112 personas beneficiadas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Vanessa Yulissa Polanco Alvarez
DPI: 3432 08431 2214
Celular: 4047 8526


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

